

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Чувашской Республики
«Чебоксарский техникум транспортных и строительных технологий»
(ГАПОУ «Чебоксарский техникум ТрансСтройТех» Минобразования Чувашии)

ПРИКАЗ

31 августа 2020 г.

№ 661 - ОД

г. Чебоксары

Об организации работы Клуба
«Молодой педагог» в 2020-2021
учебном году

Во исполнение указа Главы Чувашской Республики от 30 апреля 2019 года № 54 «О развитии института наставничества в Чувашской Республике», с целью поддержки и стимулирования развития профессионального мастерства молодых педагогов техникума, содействия их профессиональному росту и повышению квалификации, систематизации деятельности наставничества, в соответствии с Положением о клубе «Молодой педагог» ГАПОУ «Чебоксарский техникум ТрансСтройТех» Минобразования Чувашии **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план работы клуба «Молодой педагог» (приложение 1).
2. Утвердить списочный состав молодых педагогов техникума и их наставников (приложение 2).
3. Назначить руководителем клуба «Молодой педагог» Архипову А.А.
4. Архиповой А.А. организовать работу клуба «Молодой педагог» согласно утвержденному плану.
5. Педагогам-наставникам в срок до 01 октября 2020 года подготовить план работы наставника (приложение 3).
6. При подготовке планов учесть следующие направления работы наставника:
 - знакомство наставляемого с деятельностью педагогического коллектива, его традициями, социальными партнерами, особенностями организации образовательного процесса и методической работы;
 - оказание помощи в изучении законодательных актов в сфере образования, действующих федеральных государственных образовательных стандартов, учебных планов, образовательных программ, локальных актов техникума;
 - консультации по составлению рабочей учебно-планирующей документации (тематического плана, рабочей учебной программы, учебно-методического обеспечения образовательного процесса и т. д.), помощь в подборе тематики и методического обеспечения организации самостоятельной работы обучающихся, лабораторных и практических работ;
 - оказание методической помощи в планировании и подготовке учебных занятий, подборе дидактических материалов, наглядных пособий, контрольно-измерительных материалов и т. п.;

– посещение уроков наставляемого с последующим тщательным анализом (не менее 1 урока в месяц);

– организация посещения наставляемым уроков коллег с последующим совместным обсуждением и анализом;

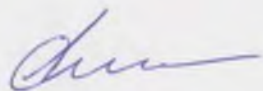
– помощь в налаживании взаимоотношений с социальными партнерами – работодателями, обучающимися и их родителями;

– контроль и направление работы наставляемого по непрерывному профессиональному самообразованию.

7. Главному бухгалтеру Ярайкиной Н.А. оплату руководителя клуба «Молодой педагог» Архиповой А.А., наставников: Фарахиевой Н.А., Пузакиной С.А., Ахмерова В.Р., Грачева Е.А. в размере 10 процентов от должностного оклада, производить за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по научно-методической, проектной и инновационной деятельности Р.А. Шуканова.

Директор



А.Е. Атамов

План работы клуба «Молодой педагог» на 2020-2021 учебный год

Цель: организация и создание условий для профессионального роста начинающих педагогов, формирование у них высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

Задачи:

- дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей молодого педагога;
- повышать профессиональный уровень педагога с учетом его потребностей, затруднений, достижений;
- развивать творческий потенциал молодых педагогов, мотивировать их участие в инновационной деятельности; проследить динамику развития профессиональной деятельности каждого педагога;
- повышать продуктивность работы педагога и результативность учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении;
- создать условия для удовлетворения запросов по самообразованию молодых педагогов.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Круглый стол «Встреча с молодыми педагогами»: 1. Выбор и назначение наставников. 2. Формирование методического заказа (анкетирование). 3. Составление учебно-планирующей документации. Практикум по разработке рабочих программ по дисциплине, составление перспективно-тематического планирования. 4. Методика составления плана работы наставника с молодыми педагогами	октябрь	Шуканов Р.А., зам. директора по НМПИИД, Фомирякова Н.А., методист; Архипова А.А.
2.	Занятие. 1. Рассмотрение и утверждение планов работ наставников с молодыми педагогами 2. Обобщенная структура традиционного урока теоретического обучения. 3. Практикум по темам «Разработка поурочных планов. Конспект урока», «Триединая цель урока и его конечный результат» 4. Изучение памяток «Типы уроков», «Формы контроля ЗУН».	ноябрь	Шуканов Р.А., зам. директора по НМПИИД, Фомирякова Н.А., методист; Архипова А.А., наставники
3.	Заседание круглого стола. Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуация на уроке и выход из	ноябрь	Архипова А.А., наставники;

	нее». Совместное обсуждение возникших проблем на уроке.		психологи
4.	Посещение уроков молодого специалиста с целью наблюдения и диагностики на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе.	декабрь	Шуканов Р.А., зам. директора по НМПиИД, Фомирякова Н.А., методист; Архипова А.А., наставники
5.	1.Посещение уроков опытных преподавателей и наставников. Анализ уроков. 2. Схема самоанализа урока 3. Занятие ШМП. Лекция «Методы изучения личности обучающегося и коллектива группы».	февраль	Молодые педагоги, Фомирякова Н.А., методист, Архипова А.А., наставники, психологи
6.	Круглый стол «Исследовательская деятельность студентов как модель педагогической технологии»	март	Фомирякова Н.А., методист, Архипова А.А.
	1. Активные и интерактивные методы обучения. 2.Посещение уроков молодых педагогов. Анализ уроков. 3.Подготовка к участию в Неделе молодого специалиста. 4.Структура и содержание портфолио педагога.	апрель	Архипова А.А., Фомирякова Н.А., методист
	Неделя молодого педагога: - открытые уроки; - открытые внеклассные мероприятия; - презентации по реализации методических тем.	май	Шуканов Р.А., зам. директора по НМПиИД, Фомирякова Н.А., методист; Архипова А.А., наставники
	Круглый стол. Молодой педагог глазами наставника. Отчет наставников о работе с молодыми специалистами за 2020-2021 учебный год. Анкетирование молодых специалистов на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности в коллективе	июнь	Шуканов Р.А., зам. директора по научно-методической, проектной и инновационной деятельности; Фомирякова Н.А., методист; Архипова А.А., наставники

Приложение 2
к приказу ГАПОУ «Чебоксарский техникум
ТрансСтройТех» Минобразования Чувашии
от 31 августа № 661-02

Списочный состав молодых педагогов техникума и их наставников

№ п/п	ФИО молодого специалиста	Преподаваемая дисциплина	Педагогический стаж	Педагог-наставник
1	Иванова Светлана Владимировна	Математика	-	Фарахиева Н.А.
2	Петрова Екатерина Витальевна	Дисциплины профессионального цикла	-	Пузакина С.А.
3	Амосов Андрей Сергеевич	Мастер производственного обучения	-	Ахмеров В.Р.
4	Кабаков Дмитрий Александрович	Мастер производственного обучения	-	Грачев Е.А.

ПЛАН РАБОТЫ наставника

_____ (ФИО) с
молодым специалистом _____
(ФИО) на _____ учебный год

№№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Результат/продукт	Отметка наставника о выполнении
Раздел I. Ознакомление с техникумом, изучение нормативно-правовой базы, должностных обязанностей и порядка их исполнения				
Раздел II. Изучение уровня профессионализма и деловых качеств молодого педагога, выявление профессиональных затруднений				
Раздел III. Оказание помощи в процессе адаптации к профессиональной деятельности и работе в коллективе, в преодолении профессиональных затруднений				
3.1. Оказание помощи в разработке учебно-планирующей документации				
3.2. Оказание консультационной помощи по вопросам разработки оценочного инструментария по дисциплинам / МДК на основе ФГОС СПО				
3.3. Оказание помощи в разработке учебно-методического обеспечения образовательного процесса				
3.4. Оказание методической и практической помощи в подготовке и проведении учебных занятий				
3.5. Оказание помощи в разработке и реализации плана профессионального				

становления				
Раздел IV. Взаимодействие наставника и молодого специалиста				
4.1. Посещение и анализ уроков				
4.2. Совместное участие наставника с молодым специалистом в научно-практических конференциях, семинарах и др.				
4.3. Совместные публикации наставника с молодым специалистом				

Наставник:

_____ (должность, инициалы, фамилия наставника, подпись)

«__» _____ 20__ г.

Согласовано:

_____ (должность, инициалы, фамилия руководителя Клуба «Молодой педагог»)

«__» _____ 20__ г.

Ознакомлен:

_____ (инициалы, фамилия наставляемого, подпись)

«__» _____ 20__ г.