

План методической работы на 2020-2021 учебный год

Единая методическая тема: «Повышение качества образовательных услуг на основе использования инновационных технологий и цифровизации направлений деятельности техникума».

Цель: Формирование единого методического пространства по комплексному обеспечению реализации ФГОС СПО по профессиям и специальностям и непрерывного роста профессионального мастерства педагогических работников в условиях модернизации образовательного процесса как условие качественной подготовки выпускников техникума.

Задачи:

1. Способствовать совершенствованию образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2. Информационное и методическое сопровождение педагогических работников в процессе разработки УМК образовательных дисциплин и профессиональных модулей, учебной и производственной практики.

3. Создать условия для успешной адаптации, становления, профессионального развития и творческой активности педагогических работников через курсы повышения квалификации, семинары, консультации, конкурсы, конференции.

4. Содействовать совершенствованию системы внутритехникумовского контроля за образовательным процессом техникума через организацию контроля по основным направлениям деятельности учебно-методического отдела для повышения качества подготовки выпускников.

Направления:

1. Создание системы непрерывного повышения квалификации преподавателей, совершенствование педагогического и методического мастерства педагогических работников техникума.

2. Совершенствование учебно-методических комплексов дисциплин с целью повышения результативности и качества образовательного процесса, в том числе внедрение системы электронного обучения на базе платформы Академия Медиа СЭО 3.5.

3. Методическое сопровождение реализации ФГОС СПО в образовательном процессе техникума.

4. Освоение современных педагогических технологий.

5. Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

6. Создание собственной учебно-методической продукции и внедрение их в образовательный процесс (разработка единых требований к разработке методических указаний по выполнению практических и лабораторных работ, курсового и дипломного проектирования, контрольно-измерительных материалов и организации внеаудиторной работы обучающихся).

7. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.

8. Организация методической помощи педагогическим работникам.

9. Деятельность методического совета, предметно-цикловых комиссий.

10. Совершенствование организации научно-исследовательской деятельности студентов.

11. Оказание практической методической помощи педагогическим работникам.

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
Организационно-педагогические мероприятия			
1.	Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: - молодым специалистам и вновь прибывшим педагогам; - педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационной и межкурсовой периоды	В течение учебного года	зам. директора по НПМиИД, методист, председатели ПЦК
2.	Организация работы предметно-цикловых комиссий	В течение учебного года	зам. директора по НПМиИД, методист, председатели ПЦК
3.	Обновление базы данных о педагогах техникума	Сентябрь	методист
4.	Организация подписной кампании	2 раза в год	старший библиотекарь
5.	Оформление заявки на учебную литературу	Декабрь	старший Библиотекарь
6.	Подготовка материалов к публикациям и изданиям	В течение года	методист, старший библиотекарь
7.	Методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению экзаменов	декабрь-июнь	председатели ПЦК
8.	Изучение учебных программ и нормативных документов по обновлению содержания образования, инструктивных писем, регламентирующих преподавание образовательных областей	Постоянно	зам. директора по НПМиИД, зам. директора по УР, методист, председатели ПЦК
9.	Организация участия педагогических работников в вебинарах, конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах разного уровня	В течение года	зам. директора по НПМиИД, методист, председатели ПЦК
10.	Организация и методическое сопровождение участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях на городском, республиканском, межрегиональном, всероссийском и международном уровнях	В течение учебного года	зам. директора по НПМиИД, методист, председатели ПЦК, преподаватели
11.	Анализ состояния и результатов методической работы методического кабинета за истекший учебный год и определение приоритетных задач на новый учебный год	Июнь-август	зам. директора по НПМиИД, методист, председатели ПЦК
12.	Организация работы творческих групп	В течение учебного года	зам. директора по НПМиИД, методист
13.	Организация работы по внедрению системы электронного обучения на базе платформы Академия Медиа СЭО 3.5	В течение учебного года	зам. директора по НПМиИД, методист
Курсовая подготовка педагогических работников и стажировка			
1.	Формирование заявки на курсовую подготовку на текущий учебный год	Октябрь	методист
2.	Обновление базы данных по повышению квалификации на педагогических работников 2020-2021 учебный год	Сентябрь	методист

3.	Направление на стажировку преподавателей профессионального цикла и мастеров п/о, в т.ч. и по WSR	В течение учебного года	зам. директора по УР, УПР, НМПпИИД, председатели ПЦК
4.	Участие в работе вебинаров преподавателей и мастеров п/о	В течение учебного года	зам. директора по УР, УПР, НМПпИИД, методист, председатели ПЦК, преподаватели, мастера п/о
5.	Направление на обучение экспертов по WSR по компетенциям	В течение учебного года	преподаватели, мастера п/о
6.	Организация обучения педагогического коллектива для работы в системе электронного обучения на базе платформы Академия Медиа СЭО 3.5	Сентябрь	зам. директора по УР, НМПпИИД, методист, председатели ПЦК, преподаватели, мастера п/о
Аттестация педагогических работников			
1.	Отслеживание графика аттестации педагогов техникума на 2020-2021 учебный год	В течение учебного года	методист
2.	Оказание консультативной помощи аттестуемым педагогам по вопросам прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности	В течение учебного года	зам. директора по УР, НМПпИИД, методист, председатели ПЦК
3.	Оказание консультативной помощи аттестуемым педагогам по вопросам аттестации на первую и высшую квалификационные категории	В течение учебного года	зам. директора по УР, НМПпИИД, методист, председатели ПЦК
4.	Организация и проведение аттестационных мероприятий	В течение учебного года	зам. директора по УР, НМПпИИД, методист
5.	Анализ результатов прохождения аттестации педагогическими работниками техникума	Январь Июнь	зам. директора по УР, НМПпИИД, методист
Аналитическая деятельность			
1.	Мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников.	В течение учебного года	зам. директора НМПпИИД, методист
2.	Создание банка применения педагогических и производственных технологий педагогическими работниками техникума	В течение учебного года	зам. директора по НМПпИИД, методист, председатели ПЦК
3.	Анализ состояния и результатов методической работы техникума	Май-июнь	зам. директора по НМПпИИД, методист

4.	Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта	В течение учебного года	зам. директора по НМПпИД, методист, председатели ПЦК
5.	Анализ разработки ЭУМК Академия Медиа СЭО 3.5	май	зам. директора по НМПпИД, методист
Диагностика состояния учебно-воспитательного процесса в техникуме			
1.	Мониторинг обеспеченности учебниками	Октябрь	старший библиотекарь
2.	Формирование банка данных по УМК по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям	Октябрь	зам. директора по НМПпИД, методист, председатели ПЦК
3.	Мониторинг достижений обучающихся, педагогов техникума	Январь, июнь	методист, председатели ПЦК, преподаватели
4.	Мониторинг прохождения курсовой подготовки педагогическими работниками техникума	Январь, июнь	методист
5.	Диагностика и анализ учебно-методических потребностей педагогических работников	сентябрь	зам. директора по НМПпИД, методист
Консультационная деятельность			
1.	Организация консультационной работы для педагогических работников техникума	В течение учебного года	зам. директора по НМПпИД, методист
2.	Организация консультационной работы для начинающих педагогов	В течение учебного года	зам. директора по НМПпИД, методист
3.	Организация и методическое сопровождение участия педагогических работников в конкурсах педагогического и профессионального мастерства, научно-практических конференциях на городском, республиканском, межрегиональном, всероссийском и международном уровнях.	В течение учебного года	зам. директора по НМПпИД, методист
4.	Консультации по вопросам разработки и экспертизы ЭУМК	В течение учебного года	зам. директора по НМПпИД, методист
Тематический контроль			
1.	Проверка программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям по специальностям и профессиям, реализуемым в техникуме	Сентябрь	зам. директора по УР, НМПпИД, методист
2.	Проверка документации по аттестации педагогических работников в техникуме	По мере формирования	зам. директора по УР, НМПпИД, методист
3.	Контроль и анализ работы предметно-цикловых комиссий	По плану	зам. директора по УР, НМПпИД, методист
4.	Посещение и анализ учебных занятий и внеурочных мероприятий	В течение учебного года	зам. директора по УР, НМПпИД, методист

Работа с молодыми педагогами			
1.	Организация наставничества	Сентябрь	зам. директора по УР, НМПпИД, методист, руководитель клуба «Молодой педагог»
2.	Систематическое консультирование молодых и вновь прибывших преподавателей, мастеров производственного обучения	По мере необходимости	методист, председатели ПЦК
3.	Организация работы клуба «Молодой педагог»	В соответствии с планом	методист, руководитель клуба «Молодой педагог»
4.	Посещение занятий молодых и вновь прибывших преподавателей	В течение года	зам. директора по УР, НМПпИД, наставники, методист
5.	Вовлечение молодых педагогов к работе общетехникумовских семинаров и практикумов	В течение года	методист
6.	Взаимопосещение занятий и внеурочных мероприятий молодых специалистов	В рамках работы КМП	методист, руководитель клуба «Молодой педагог»
Организация работы ПЦК			
1.	Анализ работы ПЦК за 2019-2020 учебный год	В соответствии с планами ПЦК	зам. директора по НМПпИД, методист, председатели ПЦК
2.	Рассмотрение и утверждение планов ПЦК на 2020-2021 учебный год	По плану деятельности методического объединения председателей ПЦК	зам. директора по НМПпИД,
3.	Оказание методической помощи преподавателям техникума при написании рабочих программ, разработке оценочных средств и методической продукции, подготовке к открытым занятиям	В течение учебного года	методист, Председатели ПЦК
4.	Содействие в рецензировании методической продукции	В течение учебного года	методист, председатели ПЦК
5.	Составление и актуализация рабочих программ образовательных дисциплин и профессиональных модулей	Май, июнь	преподаватели, мастера п/о
6.	Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта работы	В течение учебного года	методист, председатели ПЦК
7.	Внедрение в образовательный процесс педагогических технологий и совершенствование УМК	В течение учебного года	преподаватели, мастера п/о

8.	Организация и проведение предметных декад, конкурсов профессионального мастерства	В течение года	зам. директора по УПР, НМПииД, методист, председатели ПЦК
9.	Участие в конкурсах и выставках и других мероприятиях	В течение года	зам. директора по УР, УПР, ВР и СВ, НМПииД, методист
10.	Организация аттестации и курсовой подготовки педагогических работников	Согласно планам-графикам прохождения аттестации и курсовой подготовки	зам. директора по УР, НМПииД, методист
11.	Организация и проведение открытых занятий и внеурочных мероприятий	Согласно графику проведения открытых мероприятий	зам. директора по УР, НМПииД, методист
12.	Организация и проведение заседаний ПЦК	По плану ПЦК	зам. директора по НМПииД, методист, председатели ПЦК
Изучение, обобщение, распространение передового педагогического опыта			
1.	Организация работы по планам самообразования педагогов	В течение года	зам. директора по УР, НМПииД, методист, председатели ПЦК
2.	Организация, методическая поддержка и посещение открытых занятий, внеурочных мероприятий	В течение	зам. директора по УР, НМПииД, методист
3.	Организация работы по обобщению передового педагогического опыта	В течение года	зам. директора по УР, НМПииД, методист, председатели ПЦК
4.	Организация и проведение фестивалей педагогических идей	Декабрь	зам. директора по УР, НМПииД, методист, председатели ПЦК
5.	Участие педагогических работников в семинарах, конференциях различных уровней, в работе республиканских учебно-методических объединений	В течение учебного года	зам. директора по УР, НМПииД, методист, председатели ПЦК

Организация семинарских занятий			
1.	Проектирование современного урока в соответствии с ФГОС СПО. Анализ и самоанализ учебного занятия.	В течение учебного года	зам. директора по НМПиИД, методист
2.	Использование инновационных педагогических и информационных технологий в техническом и профессиональном образовании.	В течение учебного года	зам. директора по НМПиИД, методист
3.	Организация дистанционного обучения на платформе СЭО «Академия-Медиа», а также с использованием онлайн-ресурсов.	В течение учебного года	зам. директора по НМПиИД, методист
4.	Виды методических разработок. Требования к содержанию и оформлению.	В течение учебного года	зам. директора по НМПиИД, методист
5.	Научно-исследовательская деятельность студентов – эффективное средство развития самостоятельности и творческого потенциала.	В течение учебного года	зам. директора по НМПиИД, методист
6.	Разработка УМК в соответствии с ФГОС СПО.	В течение учебного года	зам. директора по НМПиИД, методист
7.	Особенности организации и проведения демонстрационного экзамена.	В течение учебного года	зам. директора по НМПиИД, методист